



УКРАЇНА

КОЗЕЛЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

(перша сесія восьмого скликання)

14 грудня 2020 року  
смт.Козелець

№ 15-1/VIII

Про реорганізацію  
Петрівської сільської ради  
шляхом приєднання до  
Козелецької селищної ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України №1009 від 17.11.2020 року «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Цивільного кодексу України, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 року № 419, розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2020 року №730-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Чернігівської області», Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року № 879, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 року № 1000/5, на підставі рішення Козелецької селищної ради від 14.12.2020 року №1-1/VIII «Про початок повноважень депутатів Козелецької селищної ради», рішення Козелецької селищної ради від 14.12.2020 року №2-1/VIII «Про початок повноважень Козелецького селищного голови», селищна рада вирішила:

1. Припинити юридичну особу – Петрівську сільську раду (ЄДРПОУ 04413503), розташовану за адресою: 17085, вул. Центральна, 7, с. Мостище, Козелецький район, Чернігівська область, шляхом приєднання до Козелецької селищної ради (ЄДРПОУ 04412419), розташованої за адресою: вул. Ф. Сидорука, 9 смт. Козелець, Козелецький район, Чернігівська область.

2. Розпочати процедуру реорганізації Петрівської сільської ради шляхом приєднання до Козелецької селищної ради (ЄДРПОУ 04412419), розташованої за адресою: вул. Ф. Сидорука, 9 смт. Козелець, Козелецький район, Чернігівська область.

3. Козелецьку селищну раду вважати правонаступником активів та пасивів, усіх майнових прав та обов'язків Петрівської сільської ради Козелецького району Чернігівської області.

4. Утворити комісію з реорганізації Петрівської сільської ради у складі:

Голова комісії: Бригинець Валентин Петрович – Козелецький селищний голова;

Заступник голови комісії: Віротченко Жанна Федорівна – начальник фінансово-господарського відділу - головний бухгалтер Козелецької селищної ради;

Члени комісії:

1) Великородний Борис Юрійович – (РНОКПП \*\*\*\*\*) Петрівський сільський голова;

2) Тука Віра Федорівна - (РНОКПП \*\*\*\*\*) секретар Петрівської сільської ради;

3) Євтушенко Наталія Миколаївна – (РНОКПП \*\*\*\*\*) бухгалтер Петрівської сільської ради.

5. Покласти на Комісію з реорганізації Петрівської сільської ради повноваження щодо здійснення повної інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Петрівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 14.12.2020р. та підготувати передавальний акт для прийняття на баланс Козелецької селищної ради та її виконавчих органів майна та зобов'язань вищевказаної сільської ради за формою згідно додатку 2.

6. Інвентаризацію проводити у присутності матеріально відповідальних осіб Козелецької селищної ради та Петрівської сільської ради.

7. Затвердити План заходів з реорганізації Петрівської сільської ради (додаток 1).

8. Надати Козелецькому селищному голові - голові комісії з реорганізації Валентину Петровичу Бригинцю право першого підпису та члену комісії Наталії Миколаївні Євтушенко право другого підпису по Петрівській сільській раді.

9. З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов'язань Петрівської сільської ради надати право

Козелецькому селищному голові здійснювати без погодження з Петрівської сільською радою заміну персонального складу Комісії з реорганізації у випадку тимчасової непрацездатності когось із членів Комісії під час виконання Плану заходів з реорганізації Петрівської сільської ради.

10. Комісії з реорганізації забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності Петрівської сільської ради станом на 14.12.2020р. у порядку, передбаченому законодавством, та передати їх Козелецькій селищній раді.

11. Уповноважити Козелецького селищного голову затвердити від імені Козелецької селищної ради акти приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності Петрівської сільської ради станом на 14.12.2020р.

12. Козелецькому селищному голові утворити комісію з прийняття майна, активів та зобов'язань Петрівської сільської ради і забезпечити своєчасне та повне прийняття й оприбуткування зазначеного майна, активів та зобов'язань Козелецькою селищною радою.

13. Голові Комісії з реорганізації забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених Планом, та про хід і результати проведеної роботи інформувати Козелецьку селищну раду шляхом здійснення доповідей на пленарних засіданнях.

14. Призначити особою, уповноваженою на вчинення дій, необхідних для державної реєстрації реорганізації Петрівської сільської ради та внесення змін у відомості про Петрівську сільську раду в ЄДР Козелецького селищного голову Бригинця В. П. (паспорт НК №\*\*\*\*\*, виданий \*\*\*\*\* року Козелецьким РВ УМВС України в Чернігівській області, РНОКПП \*\*\*\*\*, смт.Козелець, вул. \*\*\*\*\*)

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Селищний голова

В.П.Бригинець

Додаток 1  
до рішення першої сесії селищної  
ради восьмого скликання  
від 14 грудня 2020 року № 15-1/VIII

**План заходів з реорганізації  
Петрівської сільської ради**

<b>з/п</b>	<b>Заходи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальний</b>
1	Персональне (під розписку) попередження працівників Петрівської сільської ради, які будуть працевлаштовані у Козелецькій селищній раді, про зміну істотних умов праці (ч. 3 ст. 32 КЗпП України)	Не пізніше ніж за 2 місяці	Комісія
2	Персональне (під розписку) попередження працівників Петрівської сільської ради, яких планується вивільнити у зв'язку із скороченням штату, про скорочення чисельності (штату) працівників та наступне вивільнення (п. 1 ст. 40 КЗпП України, ст. 49 <sup>2</sup> КЗпП)	Не пізніше ніж за 2 місяці до дати фактичного вивільнення	Комісія
3	Здійснення заходів щодо інвентаризації всього майна, активів, зобов'язань Петрівської сільської ради	З моменту утворення комісії з реорганізації до складання передавального акту	Комісія
4	Здійснення розрахунків з працівниками та їх вивільнення (працевлаштування)	Не раніше ніж через 2 місяці від дати попередження про вивільнення	Бригинець В.П. Віротченко Ж.Ф.
5	Звернення до Пенсійного фонду України та органу ДФС з метою одержання відповідно довідок про відсутність заборгованостей	До складання передавального акта	Коломієць В.І.
6	Закриття казначейських рахунків		Бригинець В.П.
7	Передача документації: - до архівних установ (документації, яка передбачає архівне зберігання); - Козелецькій селищній раді (документації, яка має значення в подальшій роботі Козелецької селищної ради)	Під час складання передавального акту	Віротченко Ж.Ф.
8	Складання передавального акта та передача майна Петрівської сільської ради Козелецькій селищній раді	Під час складання передавального акту Після проведення інвентаризації	Віротченко Ж.Ф.
9	Звернення до державного реєстратора про проведення державної реєстрації припинення Петрівської сільської ради шляхом приєднання	Після закінчення процедури реорганізації, передбаченої законом	Бригинець В.П.

Секретар селищної ради

С.В.Адаменко

## ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

с. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» грудня 2020 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації Петрівської сільської ради, створеної рішенням Козелецької селищної ради №15-1/ VIII від 14 грудня 2020р., у складі:

Голова комісії: Бригинець Валентин Петрович – Козелецький селищний голова;

Заступник голови комісії: Віротченко Жанна Федорівна – начальник фінансово-господарського відділу - головний бухгалтер Козелецької селищної ради;

Члени комісії:

1) Великородний Борис Юрійович – Петрівський сільський голова;

2) Тука Віра Федорівна - секретар Петрівської сільської ради;

3) Євтушенко Наталія Миколаївна – головний бухгалтер \_\_\_\_\_

сільської ради.

Керуючись Законом України №1009 від 17.11.2020 року «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», склали цей акт про наступне:

1. Петрівська сільська рада (ЄДРПОУ 04413503), місцезнаходження: вул. Центральна, 7, с. Мостище, Чернігівської області, внаслідок реорганізації шляхом приєднання до Козелецької селищної ради, яка є правонаступником майна, активів та зобов'язань Петрівської сільської ради, а саме:

необоротних активів (балансова вартість) – \_\_\_\_\_ грн.,  
у тому числі:

- основні засоби – \_\_\_\_\_ грн.;

- інші необоротні матеріальні активи – \_\_\_\_\_ грн.;

- виробничі запаси – \_\_\_\_\_ грн.;

- грошових коштів – \_\_\_\_\_ грн.;

дебіторської заборгованості – \_\_\_\_\_ грн.,

у тому числі:

- перед бюджетом – \_\_\_\_\_ грн.;

- з оплати праці – \_\_\_\_\_ грн.;

кредиторської заборгованості – \_\_\_\_\_ грн.,

у тому числі:

- перед бюджетом – \_\_\_\_\_ грн.;

- з оплати праці – \_\_\_\_\_ грн..

2. Разом із майном передається наявна технічна документація на об'єкти основних засобів та документи, які підтверджують права на володіння, користування та розпорядження об'єктами нематеріальних активів.

Додатки до передавального акту: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ аркушах.

Усього: \_\_\_\_\_ аркушів.

**Комісія з реорганізації Петрівської сільської ради:**

Голова комісії: \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
( підпис)

Заступник голови комісії: \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
( підпис)

Член комісії: \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
( підпис)

Член комісії: \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
( підпис)

Член комісії: \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
( підпис)

Від імені Козелецької селищної ради прийняла  
Комісія з прийняття майна, активів та зобов'язань, у складі:

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Секретар селищної ради

С.В.Адаменко