



УКРАЇНА

**КОЗЕЛЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

(двадцята сесія восьмого скликання)

12 серпня 2022 року
смт. Козелець

№09-20 /VIII

Про зміну найменування юридичної
особи Козелецької музичної школи
Козелецької селищної ради

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», наказу Міністерства культури України №686 від 09.08.2018 року «Про затвердження Положення про мистецьку школу», з метою приведення статутних документів у відповідність до вимог чинного законодавства, керуючись статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила:

1.Змінити найменування юридичної особи «Козелецька дитяча музична школа Козелецької селищної ради» (вул. Миколи Леонтовича, буд.5, смт. Козелець, Чернігівський район, Чернігівська область, 17000, код ЄДРПОУ 055350226) на Комунальний заклад «Козелецька музична школа» Козелецької селищної ради (вул. Миколи Леонтовича, буд. 5, смт. Козелець, Чернігівський район, Чернігівська область, 17000, код ЄДРПОУ 055350226).

2.Затвердити Статут Комунального закладу «Козелецька музична школа» Козелецької селищної ради (код ЄДРПОУ 055350226) в новій редакції (додається).

3.Директору Козелецької музичної школи Козелецької селищної ради (Петренко Л.І.):

3.1. У зв'язку зі зміною найменування юридичної особи здійснити заходи з державної реєстрації Статуту комунального закладу відповідно до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3.2 Внести в установленому трудовим та цивільним законодавством порядку відповідні записи до кадрових документів та трудових

книжок працівників закладу, ділової документації комунального закладу.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров'я, культури, соціального захисту населення, законності та правопорядку.

Голова

Валентин БРИГИНЕЦЬ

до рішення двадцятої сесії
Козелецької селищної ради
восьмого скликання
від 12 серпня 2022 року
№09-20/VIII

СТАТУТ
комунального закладу
«Козелецька музична школа»
Козелецької селищної ради
(нова редакція)

I. Загальні положення

1.1. КЗ «Козелецька музична школа» Козелецької селищної ради є правонаступником усіх майнових та особистих немайнових прав і обов'язків Козелецької дитячої музичної школи Козелецької селищної ради без зміни організаційно-правової форми та знаходиться у комунальній власності Козелецької селищної ради, яка є його засновником.

1.2. Повне найменування: Комунальний заклад «Козелецька музична школа» Козелецької селищної ради.

1.3. Скорочена назва: КЗ Козелецька МШ.

1.4. Комунальний заклад «Козелецька музична школа» належить до системи позашкільної освіти сфери культури і відповідно до пункту 2 статті 22 Закону України «Про культуру» є позашкільним навчальним закладом освіти сфери культури.

1.5. Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).

1.6. Юридична адреса школи: 17000, Чернігівська область, Чернігівський район, смт Козелець, вул.Миколи Леонтовича, 5.

1.7. Комунальний заклад «Козелецька музична школа» є юридичною особою, діє на підставі Статуту, затвердженого Засновником, має самостійний кошторис, самостійний баланс, печатку, кутовий штамп та інші штампи.

1.8. Цей Статут розроблений на підставі Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09.08.2018 року № 686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.09.2018 за № 1004/32456, яке регламентує діяльність Козелецької музичної школи, закладу освіти системи Міністерства культури України.

1.9. Комунальний заклад «Козелецька музична школа» є закладом спеціалізованої позашкільної освіти та закладом освіти сфери культури і здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», інших законів

України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури України, рішень засновників мистецьких шкіл, у тому числі місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятих в межах їх повноважень, визначених Законами України, а також Положенням про мистецьку школу і власним Статутом.

1.10. КЗ «Козелецька музична школа» безпосередньо підпорядкований управлінню освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Козелецької селищної ради.

1.11. КЗ «Козелецька музична школа» здійснює навчання та виховання громадян у позаурочний та позанавчальний час.

1.12. Місцеві органи державної влади та органи місцевого самоврядування забезпечують доступ до початкової мистецької освіти громадян за місцем проживання шляхом відкриття, утримання, матеріально-технічного забезпечення та фінансування мистецьких шкіл, їх філій та класів відповідно до освітніх, культурних, духовних потреб та запитів населення.

1.13. Мова навчання та виховання у КЗ «Козелецька музична школа» визначається Конституцією України та відповідними законами України.

II. Організаційно-правові засади діяльності мистецької школи

2.1. КЗ «Козелецька музична школа» як суб'єкт господарювання діє як бюджетна установа, неприбутковий заклад освіти у сфері культури.

2.2. КЗ «Козелецька музична школа» діє як комунальний заклад початкової мистецької освіти у сфері культури.

2.3. Основним видом діяльності КЗ «Козелецька музична школа» є мистецько-освітня діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти компетентностей, передбачених освітньою програмою. Як заклад освіти сфери культури також є середовищем для розвитку творчого мистецького потенціалу громадян, їх художньо-естетичного розвитку.

2.4. КЗ «Козелецька музична школа» провадить свою діяльність за напрямами позашкільної освіти: художньо-естетичним, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва та за мистецьким, який забезпечує набуття здобувачами спеціальних мистецьких виконавських компетентностей у процесі активної мистецької діяльності.

2.5. КЗ «Козелецька музична школа» організовує освітній процес за програмами початкової мистецької освіти за елементарним, середнім (базовим) та/або поглибленим підрівнями початкової мистецької освіти та за спрямуваннями: загальне мистецьке та/або початкове професійне. Початкова мистецька освіта може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, а також незалежно від здобуття рівня освіти. Компетентності, здобуті за програмами початкової мистецької освіти, можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні формальної освіти.

КЗ «Козелецька музична школа» може здійснювати освітню діяльність за програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

2.6. Інституційний аудит та громадська акредитація КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється за підстав та у порядку, визначеному законодавством України.

2.7. Основними функціями КЗ «Козелецька музична школа» є:

- надання початкової мистецької освіти;
- організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування в них теоретичних і практичних (в тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня в обраному виді мистецтва;
- створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача;
- популяризація академічного та народного мистецтва, та долучення до нього широкого кола громадян незалежно від місця проживання, віку та сфери зайнятості;
- формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їх інтересу до творчості, спілкування з мистецтвом, мистецьких практик;
- пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей;
- здійснення навчання громадян з особливими освітніми потребами шляхом запровадження програм інклюзивної мистецької освіти початкового рівня;
- створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;
- виховання громадянина України шляхом вивчення та виховання поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів;
- здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

КЗ «Козелецька музична школа» у своєму Статуті може визначати додаткові функції, що не суперечать його основному виду діяльності, з урахуванням потреб закладу і громади.

2.8. З метою виконання функцій, передбачених Статутом закладу в КЗ «Козелецька музична школа» можуть створюватися структурні підрозділи, у тому числі і відокремлені: відділення, відділи, класи, в тому числі інклюзивні, які забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва або різним фахом, та філії.

Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення послуг з початкової мистецької освіти до громадян за місцем проживання.

Відокремлений структурний підрозділ створюється за рішенням керівника закладу, погодженого із засновником. Засновник забезпечує діяльність відокремлених структурних підрозділів закладу в частині фінансового, матеріально-технічного та кадрового забезпечення в тому ж порядку, що й сам заклад.

2.9. КЗ «Козелецька музична школа» має право:

- самостійно розробляти та затверджувати освітні програми для забезпечення освітнього процесу;
- здійснювати освітній процес за наскрізними освітніми програмами;
- реалізовувати академічну, кадрову та фінансову автономію в межах законодавства;
- реалізовувати освітні та мистецькі проекти;
- надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах;
- реалізовувати власну мистецьку продукцію, вироблену в майстернях закладу;
- брати участь у грантових програмах та проектах;
- входити до складу освітніх комплексів та інших об'єднань з закладами освіти різних рівнів, освітніх округів за умови збереження статусу юридичної особи та своїх функцій, визначених Статутом закладу;
- входити, як заклад або через своїх представників до асоціацій, інших професійних та громадських об'єднань або створювати такі організації;
- бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів закладами фахової передвищої та вищої мистецької освіти відповідно до укладених договорів, а також бути структурним підрозділом закладу спеціалізованої мистецької освіти вищого рівня без статусу юридичної особи;
- бути базою для проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл;
- провадити роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів;
- здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством.

2.10. КЗ «Козелецька музична школа» зобов'язана:

- надавати здобувачам якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти;
- виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури України;
- створювати умови для реалізації індивідуальних навчальних траєкторій здобувачів у межах освітніх програм, набуття ними відповідних компетентностей;
- створити і впровадити систему внутрішнього забезпечення якості освіти;
- дотримуватися вимог законодавства з питань господарської та фінансової діяльності;
- забезпечувати реалізацію вимог законодавства з питань оплати праці та підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством

2.11. Педагогічна рада КЗ «Козелецька музична школа» здійснює планування діяльності школи, у тому числі розробляє стратегію

(перспективний план) розвитку школи, схвалено педагогічною радою та затверджену керівником.

2.12. КЗ «Козелецька музична школа» здійснює заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості в межах, передбачених законодавством.

2.13. КЗ «Козелецька музична школа» веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу. Рекомендований перелік службової та навчальної документації, а також окремі її форми затверджуються Міністерством культури України.

2.14. КЗ «Козелецька музична школа» подає статистичну звітність за формами та в строки, визначені законодавством.

III. Управління мистецькою школою.

3.1. Управління КЗ «Козелецька музична школа» в межах повноважень, визначених законами та Статутом закладу, здійснюють:

засновник та/або орган управління;

керівник (директор);

колегіальний орган управління (педагогічна рада);

інші органи, передбачені спеціальними законами та/або Статутом закладу.

3.2. Права та обов'язки засновника КЗ «Козелецька музична школа» визначаються статтею 25 Закону України «Про освіту», частиною шостою статті 10 Закону України «Про позашкільну освіту», цим Статутом закладу.

Засновник КЗ «Козелецька музична школа», у тому числі:

- затверджує Статут, його нову редакцію та зміни до нього, здійснює контроль за його дотриманням;
- забезпечує створення умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня;
- забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до їх потреб і запитів шляхом відкриття мистецьких шкіл та їх відокремлених структурних підрозділів;
- здійснює фінансування діяльності КЗ «Козелецька музична школа» в частині забезпечення якісного і сучасного освітнього процесу та послуг з початкової мистецької освіти, які надаються мистецькою школою в межах затверджених освітніх програм;
- забезпечує розвиток матеріально-технічної бази КЗ «Козелецька музична школа»;
- здійснює фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників заснованих ним мистецьких шкіл у межах, визначених законодавством;
- компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до абзацу третього частини другої статті 26 Закону України «Про позашкільну освіту»;
- забезпечує соціальний захист здобувачів, педагогічних працівників та інших працівників дитячої музичної школи;

- у разі реорганізації чи ліквідації закладу освіти забезпечує здобувачам початкової мистецької освіти можливість продовжити навчання в іншій мистецькій школі;
- приймає рішення щодо створення піклувальної ради мистецької школи, благодійних фондів;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та Статутом мистецької школи.

Засновник або уповноважений ним орган не має права втручатися в діяльність Козелецької музичної школи, що здійснюється нею в межах її автономних прав, визначених законами та цим Статутом.

3.3. Безпосереднє управління КЗ «Козелецька музична школа» здійснює її керівник – директор.

Директор несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність мистецької школи.

Директор представляє КЗ «Козелецька музична школа» у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без доручень у межах повноважень, передбачених законом та Статутом закладу.

Директор призначається засновником або органом управління мистецької школи у порядку, визначеному законами та цим Статутом, з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою та мають вищу освіту. Додаткові кваліфікаційні вимоги до директора та порядок його обрання (призначення) визначаються Законом України «Про позашкільну освіту» та цим Статутом.

Директор в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність КЗ «Козелецька музична школа»;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності мистецької школи;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- укладає договори про надання освітніх послуг з здобувачами або їх законними представниками;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю мистецької школи;
- здійснює кадрову політику мистецької школи, призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних та інших працівників мистецької школи, визначає їх функціональні обов'язки;
- затверджує план прийому до мистецької школи на відповідний рік;
- встановлює та затверджує розміри плати за навчання КЗ «Козелецька музична школа» в порядку, визначеному законодавством;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування мистецької школи;
- вводить в дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради щодо встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги

працівникам КЗ «Козелецька музична школа», відповідно до законодавства;

- сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу;
- затверджує стратегію (перспективний план) розвитку КЗ «Козелецька музична школа» та освітні програми, схвалені педагогічною радою;
- здійснює інші повноваження, передбачені законом та Статутом мистецької школи.

3.4. Педагогічна рада КЗ «Козелецька музична школа»(далі – педагогічна рада):

- планує роботу КЗ «Козелецька музична школа»;
- схвалює стратегію (перспективний план) розвитку КЗ «Козелецька музична школа»;
- схвалює освітню програму (освітні програми) мистецької школи та оцінює результативність її (їх) виконання;
- розглядає питання формування контингенту мистецької школи та схвалює план прийому до школи мистецтв на відповідний рік, надає відповідні пропозиції директору на затвердження;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту;
- розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в мистецькій школі, її структурних підрозділах;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків.

IV. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками освітнього процесу в мистецькій школі є:

- здобувачі початкової мистецької освіти – учні;
- педагогічні працівники;
- батьки учнів, або їх законні представники;
- інші працівники, залучені до провадження освітнього процесу;
- інші особи, залучені до освітнього процесу у порядку, визначеному Статутом КЗ «Козелецька музична школа» та відповідно до законодавства України.

4.2. Права та обов'язки учнів визначаються статтею 53 Закону України «Про освіту», статтею 20 Закону України «Про позашкільну освіту», Статутом

КЗ «Козелецька музична школа» та іншими відповідними законодавчими актами України.

Учень має право на:

- доступ до початкової мистецької освіти відповідно до його запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема через вільний вибір мистецької школи та освітніх програм, які нею пропонуються, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням в межах освітніх програм мистецької школи;
- справедливе та об'єктивне оцінювання його результатів навчання та відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності;
- свободу творчості, культурної та мистецької діяльності;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- повагу людської гідності;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою мистецької школи та послугами її структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту»;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- демонстрування своїх навчальних досягнень на культурно-мистецьких заходах, зокрема, конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, виставках, виставах тощо;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні мистецькою школою;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

Учень зобов'язаний:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Козелецької музичної школи, а також умов договору про надання освітніх послуг.

4.3. Педагогічними працівниками КЗ «Козелецька музична школа» є директор, викладачі, концертмейстери, методисти (за наявності), інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

Педагогічний працівник КЗ «Козелецька музична школа» має право на:

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою мистецької школи та послугами її структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом та відповідно до законодавства;
- підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходження сертифікації відповідно до законодавства;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання;
- захист професійної честі та гідності;
- відпустку відповідно до законодавства;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти.

Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності;
- проходити атестацію в порядку, визначеному Міністерством культури України;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- додержуватися Статуту та Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки.

Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника мистецької школи визначаються статтею 58 Закону України «Про освіту» частиною першою статті 21 Закону України «Про позашкільну освіту». Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників мистецької школи встановлюються законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) до відповідних посад педагогічних працівників.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників КЗ «Козелецька музична школа» встановлюється керівником згідно із законодавством України. Норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера мистецької школи становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження. Доплати за завідування відділами, відділеннями встановлюються в розмірах, визначених статтею 22 Закону України «Про позашкільну освіту».

Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю. Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника здійснюється директором.

4.4. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та/або Статутом мистецької школи.

4.5. Права та обов'язки батьків або інших законних представників учнів мистецьких шкіл визначаються статтею 55 Закону України «Про освіту», іншими актами законодавства, Статутом мистецької школи і договором про надання освітніх послуг.

V. Організація освітнього процесу

5.1. Організація освітнього процесу в КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється відповідно до плану, який схвалюється педагогічною радою та затверджується директором закладу.

План організації освітнього процесу визначає, зокрема, структуру навчального року, його початок і закінчення, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу у межах часу, передбаченого освітньою програмою з дотриманням вимог частини першої статті 17 Закону України «Про позашкільну освіту».

Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у мистецькій школі здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні заклад може працювати за окремим планом, затвердженим керівником цього закладу.

5.2. Освітній процес в КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма – це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом позашкільної освіти для досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою; перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність; загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій, має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів.

5.4. Форми роботи, види, форми та перелік навчальних занять та освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання здобувачів, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається у освітніх програмах КЗ «Козелецька музична школа» та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів).

Наповнюваність груп для опанування здобувачами окремих освітніх компонентів визначається освітніми програмами з дотриманням вимог до забезпечення якості початкової мистецької освіти.

Для провадження освітнього процесу в КЗ «Козелецька музична школа» складається графік освітнього процесу та розклад занять.

Перерви між навчальними заняттями є робочим часом педагогічного працівника.

5.5. Порядок приймання учнів на навчання до КЗ «Козелецька музична школа», а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається Статутом закладу та положенням про організацію освітнього процесу з урахуванням вимог законодавства та освітніх програм.

5.6. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється наказом директора на підставі укладеного договору про надання освітніх послуг, зразок якого затверджується Мінкультури. У договорі обов'язково зазначаються права і обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених договором, а також розмір та порядок внесення плати за навчання.

5.7. Питання внутрішнього переведення учнів у КЗ «Козелецька музична школа», зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти, та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються мистецькою школою в порядку, визначеному її статутом та положенням про організацію освітнього процесу.

5.8. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється в порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою. Основною формою оцінювання учня є характеристика його результатів навчання та порівняння їх з тими, що містяться в вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання. Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється по завершенню опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок в балах. Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

5.9. Учні, які в повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують документ про початкову мистецьку освіту (далі – свідоцтво) за

зразком згідно з додатком. Свідоцтво має містити повне найменування мистецької школи відповідно до статуту закладу, назву освітньої програми, підрівня та спрямування початкової мистецької освіти, загальний обсяг навчальних годин та перелік і обсяг навчальних дисциплін (предметів), отриманих здобувачем під час опанування освітньої програми та підсумкові оцінки. Свідоцтво підписує директор школи або особа, яка виконує його обов'язки на момент видачі документа.

Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою, або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом учня або його законного представника, директором відповідної мистецької школи може бути видана довідка про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

VI. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база закладу

6.1. Фінансово-господарська діяльність КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється відповідно до законодавства України.

6.2. Фінансування КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється за рахунок коштів відповідних бюджетів, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

6.3. Додатковими джерелами фінансування КЗ «Козелецька музична школа» є:

- кошти, одержані за надання додаткових освітніх послуг, роботи, виконані закладом на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, доходи від реалізації власної продукції, від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток закладу освіти;
- гуманітарна допомога;
- дотації з місцевих бюджетів;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються мистецькою школою на діяльність, передбачену її Статутом.

6.4. Розмір та умови оплати за навчання в КЗ «Козелецька музична школа» та надання нею додаткових освітніх послуг встановлюються договором відповідно до законодавства України. Плата може вноситися за весь строк навчання або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами – щомісяця, щосеместру, щороку.

Заклад освіти має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

Договір укладається між закладом освіти і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

6.5. Бюджетні асигнування на освіту, включаючи кошти освітніх субвенцій, позабюджетні кошти та кошти, отримані КЗ «Козелецька музична школа» як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід держави або місцевих бюджетів. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену Статутом закладу.

У разі одержання коштів з інших джерел бюджетні та галузеві асигнування КЗ «Козелецька музична школа» не зменшуються.

6.6. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять КЗ «Козелецька музична школа» у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

6.7. Учні КЗ «Козелецька музична школа», яким відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту» та інших законів надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно. Місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування компенсують кошти на навчання дітей пільгових категорій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та мають право встановлювати додаткові пільги з плати за навчання з урахуванням можливостей місцевих бюджетів.

6.8. Вимоги до матеріально-технічної бази КЗ «Козелецька музична школа» визначаються нормативами матеріально-технічного забезпечення, затвердженими Міністерством культури України.

VII. Діяльність закладу в рамках міжнародного співробітництва

7.1. КЗ «Козелецька музична школа» має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами, установами, організаціями іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

7.2. КЗ «Козелецька музична школа», педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько-освітніх проєктів і програм. КЗ «Козелецька музична школа» може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства України.

7.3. КЗ «Козелецька музична школа» може залучати іноземних фахівців до проведення майстер-класів та інших форм освітньої та мистецької діяльності.

7.4. Учні та педагогічні працівники КЗ «Козелецька музична школа» мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними та/або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.

VIII. Припинення діяльності закладу

8.1. Припинення діяльності КЗ «Козелецька музична школа» здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу,

перетворення) або ліквідації за рішенням засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

8.2. У разі реорганізації КЗ «Козелецька музична школа» всі права та обов'язки переходять до її правонаступників.

8.3. Ліквідацію КЗ «Козелецька музична школа» здійснює ліквідаційна комісія, яка створюється за рішенням засновника або за рішенням суду.

8.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторам, черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються чиним законодавством України.

8.5. У разі припинення діяльності КЗ «Козелецька музична школа» шляхом її ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) усі активи КЗ «Козелецька музична школа» передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

8.6. Працівникам КЗ «Козелецька музична школа», які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантують дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

8.7. У разі реорганізації чи ліквідації КЗ «Козелецька музична школа» засновник зобов'язаний забезпечити учням можливість продовжити здобуття початкової мистецької освіти .

8.8. КЗ «Козелецька музична школа» є такою, що припинила свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

ІХ. Прикінцеві положення

9.1. Цей Статут набуває чинності після його затвердження та державної реєстрації в уповноважених для цього органах.

9.2. Зміни та доповнення до Статуту оформлюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.3. Зміни та доповнення викладаються в новій редакції Статуту, затверджуються рішенням засновника та набирають чинності після державної реєстрації.

Додаток
до Статуту КЗ «Козелецька
музична школа»
(пункт 5.9 розділу V)

СВІДОЦТВО
про початкову мистецьку освіту № _____
від _____ року

Видане

(повне найменування мистецької школи в орудному відмінку)

Засвідчує, що _____
(прізвище, ім'я, по батькові учня)

опанував(ла) освітню програму з _____
(назва освітньої програми, вид мистецтва (фах))

підрівень _____ спрямування

(за потреби) _____ загальним обсягом

(загальна кількість навчальних годин заосвітньою програмою)

Голова

Валентин БРИГИНЕЦЬ