



УКРАЇНА

КОЗЕЛЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я

(двадцять четверта (позачергова) сесія восьмого скликання)

18 липня 2023 року
смт. Козелець

№01-24/VIII

Про затвердження Програми розвитку
архівної справи на 2023 рік

На виконання Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада вирішила:

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи на 2023 рік (далі – Програма), що додається.
2. Фінансовому управлінню селищної ради передбачити кошти на фінансування заходів Програми, які планується реалізувати в 2023 році.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Голова

Валентин БРИГИНЕЦЬ

Додаток
до рішення двадцять четвертої (позачергової) сесії
Козелецької селищної ради
восьмого скликання
від 18 липня 2023 року
№ 18-24/VIII

**ПРОГРАМА
РОЗВИТКУ АРХІВНОЇ СПРАВИ
НА 2023 РІК**

смт Козелець

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми.....	1
2. Загальні положення.....	1
3. Мета Програми.....	2
4. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування Програми	2
5. Завдання Програми.....	3
6. Очікувані результати виконання Програми.....	3
7. Контроль за ходом виконання Програми.....	3
7. Ресурсне забезпечення Програми розвитку архівної справи на 2023 рік	4

:

ПАСПОРТ
Програми розвитку архівної справи
на 2023 рік

1.	Підстави для розроблення Програми	Закони України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про місцеве самоврядування в Україні»
2.	Розробник Програми	Козелецька селищна рада
3.	Співрозробник Програми	Фінансове управління Козелецької селищної ради
4.	Учасники Програми	Козелецька селищна рада, фінансове управління Козелецької селищної ради, Чернігівська районна військова адміністрація
5.	Терміни реалізації Програми	2023 рік
6.	Відповідальні виконавці	Козелецька селищна рада, Чернігівська районна військова адміністрація
7.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Козелецької селищної ради
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, тис. грн.	54,0
	у тому числі: кошти селищного бюджету, тис. грн.	54,0

II. Загальні положення

Програма розвитку архівної справи на 2023 рік розроблена на підставі Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та з метою здійснення заходів, спрямованих на розв'язання найактуальніших проблем розвитку архівної справи в Козелецькій територіальній громаді.

Архівна справа є важливою складовою інформаційної та культурної сфери життєдіяльності суспільства, що охоплює наукові, організаційні, правові, технологічні, економічні та інші питання, пов'язані з нагромадженням, обліком, зберіганням юридичними та фізичними особами архівних документів та використанням відомостей, що в них містяться.

Однією з невід'ємних умов функціонування держави є інформаційне забезпечення, якісне та вчасне виконання якого залежить від рівня розвитку архівної справи та документоутворення на субрегіональних рівнях.

Архівний відділ Чернігівської районної державної адміністрації, який розпочав роботу як юридична особа в 2021 році, наразі зберігає близько 186 985 тис. справ з постійним терміном зберігання та 391 од зб. з кадрових

питань (особового складу) працівників, 537 пакувань виборчої документації тимчасового строку зберігання.

При наявності виділеного приміщення Архівний відділ Чернігівської районної державної адміністрації потребує встановлення додаткового стелажного обладнання, підвищення рівня пожежної безпеки приміщень: встановлення систем протипожежної сигналізації, автоматичного пожежогасіння, протипожежних дверей, виконання заміру опору ізоляції електромережі та електроустановок.

З метою підтримання належного температурно-вологого режиму зберігання документів в архівному відділі Чернігівської районної державної адміністрації необхідно обладнати сховища системами кондиціонування повітря та провести картонування документів для гарантованого їх зберігання, тощо.

Таким чином, реалізація Програми розвитку архівної справи на 2023 рік дозволить здійснити заходи, спрямовані на розв'язання найактуальніших проблем розвитку архівної справи в громаді та вирішити питання збереженості й використання документів Національного архівного фонду України.

III. Мета Програми

Метою Програми є залучення коштів з джерел, не заборонених законодавством, в тому числі і коштів громади для вирішення пріоритетних завдань щодо забезпечення гарантованого збереження документів Національного архівного фонду України, їхнього примноження та використання, забезпечення подальшого розвитку архівної справи, задоволення соціальних потреб громади.

IV. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування Програми

Зміцнення матеріально-технічної бази архівного відділу Чернігівської районної державної адміністрації потребує:

- створення належних температурно-вологих умов зберігання документів;
- встановлення додаткового стелажного обладнання;
- підвищення рівня пожежної безпеки приміщень архівного відділу Чернігівської районної державної адміністрації та забезпечення їх охорони;
- створення умов для ефективного впровадження сучасних інформаційних технологій тощо.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Козелецької селищної ради та інших джерел, не заборонених законодавством.

Орієнтовні обсяги фінансування Програми передбачені в Додатку (додається).

V. Завдання Програми

Вжиття заходів щодо гарантованого збереження документів, забезпечення ефективного використання документів Національного архівного фонду України, архівного відділу Чернігівської районної державної адміністрації.

VI. Очікувані результати виконання Програми

Передбачається, що виконання Програми дасть змогу:

- створити умови для гарантованого зберігання документів постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу), довготривалого терміну зберігання, що не належать до Національного архівного фонду України, але є соціально-значущими для громадян громади;
- зміцнити матеріально-технічну базу архівного відділу Чернігівської районної державної адміністрації та поліпшити умови роботи їх працівників;
- задовольнити у необхідних обсягах потреби громадян соціально-правового характеру, суспільства і держави в цілому щодо інформації.

VII. Контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації заходів виконавцем, зазначеним у цій Програмі.

Координація та контроль виконання Програми здійснюється Чернігівською районною державною адміністрацією.

Додаток
до Програми розвитку архівної
справи на 2023 рік

**Ресурсне забезпечення
Програми розвитку архівної справи на 2023 рік**

Бюджет з якого пропонується залучити кошти на виконання Програми	Етапи виконання Програми	Усього витрат на виконання Програми, тис. грн.
Бюджет Козелецької селищної ради	2023 рік	54,0

Голова

Валентин БРИГИНЕЦЬ