



УКРАЇНА

КОЗЕЛЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

13 квітня 2021 року  
смт. Козелець

№ 136-8/ VIII

Про створення постійної комісії  
з питань поводження з безхазяйними  
відходами на території Козелецької селищної ради

З метою зменшення обсягів утворення відходів, додержання умов поводження з ними, посилення контролю за екологічним станом місць утворення та видалення відходів, оцінки їх впливу на навколишнє природне середовище і здоров'я людей, відповідно до Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», ст.ст. 12, 21 Закону України «Про відходи», Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 р. № 1217, Порядку ведення державного обліку та паспортизації відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.11.1999 р. № 2034, керуючись ст. 33, ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет вирішив:

1. Створити постійну комісію з питань поводження з безхазяйними відходами на території Козелецької селищної ради.

2. Затвердити:

2.1. Положення про постійну комісію з питань поводження з безхазяйними відходами на території Козелецької селищної ради згідно з додатком 1.

2.2. Склад постійної комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Козелецької селищної ради згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань будівництва, ЖКГ та комунальної власності Моцьора В.В.

Селищний голова

В.П.Бригинець

Додаток № 1  
до рішення виконавчого комітету  
Козелецької селищної ради  
від 13 квітня 2021 року №136-8/VIII

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про постійну комісію з питань поводження з безхазяйними відходами  
на території Козелецької селищної ради

### **I. Загальні положення**

1. Положення розроблено відповідно до статті 12 Закону України «Про відходи», постанови Кабінету Міністрів України від 3 серпня 1998 року № 1217 «Про затвердження порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів».

2. Безхазяйними вважаються відходи, що не мають власника або власник яких невідомий, виявлені на території, що не перебуває у власності або користуванні юридичної чи фізичної особи (далі – безхазяйні відходи).

3. Власники або користувачі земельних ділянок, на яких виявлено безхазяйні відходи, зобов'язані повідомити про них місцеві органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування у п'ятиденний строк від дня виявлення безхазяйних відходів на відповідній території або від дня виникнення прав власності або користування на земельну ділянку.

4. Підставами для здійснення процедур визначення відходів та наступного їх обліку також можуть бути заяви (повідомлення) громадян, підприємств, установ та організацій, засобів масової інформації, результати перевірок територіальних органів Держекоінспекції, Держсанепідслужби, органів місцевого самоврядування тощо.

5. Комісія – це постійно діючий колегіальний орган, що утворюється виконавчим комітетом Козелецької селищної ради для розгляду заяв (повідомлень) громадян, підприємств, установ та організацій, засобів масової інформації, результатів перевірок територіальних органів Держекоінспекції, Держсанепідслужби, органів місцевого самоврядування тощо, про факти виявлення безхазяйних відходів та для визначення власника відходів, або визначення відходів безхазяйними.

6. Положення визначає функції, повноваження та організацію діяльності постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Козелецької селищної ради (далі – Комісія).

7. Основними принципами діяльності Комісії є: законність, колегіальність, обґрунтованість прийнятих рішень, відкритість та прозорість.

8. Комісія у своїй діяльності керується Законами України «Про відходи», «Про охорону навколишнього природного середовища» іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

## **II. Склад і порядок утворення Комісії**

9. Склад Комісії та це Положення затверджується рішенням виконавчого комітету Козелецької селищної ради.

10. Головою Комісії призначається заступник селищного голови з питань будівництва, ЖКГ та комунальної власності.

## **III. Повноваження Комісії**

11. Комісія в межах наданих повноважень та у відповідності до Положення:

- розглядає звернення до Комісії;
- вживає заходів щодо визначення кількості, складу, властивостей, вартості відходів, ступеня їх небезпеки для навколишнього природного середовища і здоров'я людини, а також встановлення власника відходів;
- визначає відходи безхазяйними, за умов виявлення на території, що не надана у власність або користування юридичній чи фізичній особі;
- визначає власником відходів юридичну чи фізичну особу, якій надано у власність або користування територію, що є місцем виявлення відходів;
- вчиняє інші дії згідно з Положенням.

12. У разі необхідності для визначення власника відходів та їх оцінки можуть залучатися правоохоронні органи, відповідні спеціалісти та експерти.

13. За результатами своєї роботи Комісія складає акт.

14. Рішення Комісії про визначення відходів безхазяйними або про визначення власника відходів приймається Комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

15. Рішення Комісії оформлюється актом Комісії, який підписується

головуючим на засіданні Комісії і секретарем Комісії та є обов'язковим до виконання.

16. У випадку визначення відходів безхазяйними акт Комісії передається до КП «Козелецьводоканал» Козелецької селищної ради для вжиття наступних заходів щодо подальшого поводження з відходами:

- щодо термінового прибирання безхазяйних відходів, що не є небезпечними;
- вирішення питання щодо фінансового забезпечення ліквідації (утилізації) несанкціонованих і неконтрольованих звалищ безхазяйних відходів.

17. У разі, якщо Комісією встановлено власника відходів, у Акті Комісії зазначається інформація про власника відходів (назва, адреса).

Вартість відходів, щодо яких виявлено власника, визначається власником відходів.

Власник відходів несе повну відповідальність за додержання умов поводження з ними та запобігання негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище відповідно до положень Закону України «Про відходи».

Акт Комісії передається до правоохоронних органів для вжиття заходів адміністративного характеру за порушення Правил благоустрою в межах чинного законодавства.

#### **IV. Організація роботи Комісії**

18. Всі зміни до складу Комісії вносяться відповідним рішенням виконавчого комітету селищної ради.

19. Голова Комісії в межах наданих повноважень:

- головує на засіданнях Комісії;
- видає розпорядження та доручення, обов'язкові для членів Комісії;
- видає доручення спеціалістам, які залучені до роботи Комісії;
- представляє Комісію у відносинах з установами та організаціями.

20. У разі відсутності голови Комісії його повноваження виконує заступник голови Комісії.

21. Секретар Комісії:

- несе відповідальність за підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Комісії та правильність складання актів Комісії;
- забезпечує виконання доручень голови Комісії;

- підводить щорічні підсумки роботи у сфері виявлення та поводження з безхазяйними відходами.

22. Робота Комісії здійснюється у формі засідань.

23. Засідання Комісії є правомочним за умов участі в ньому не менш як половини її складу.

24. Комісія проводить засідання у міру надходження заяв (повідомлень).

25. На засідання Комісії можуть запрошуватися представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, громадяни.

Додаток № 2  
до рішення виконавчого комітету  
Козелецької селищної ради  
від 13 квітня 2021 року № 136-8/VIII

**СКЛАД**  
**постійної комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на**  
**території Козелецької селищної ради**

- Моцьор  
Володимир Васильович – заступник селищного голови з будівництва,  
ЖКГ та комунальної власності, голова комісії;
- Клепець  
Анатолій Павлович – завідувач сектору взаємодії з  
правоохоронними органами, оборонної і  
мобілізаційної роботи, надзвичайних  
ситуацій, цивільного захисту та охорони праці  
селищної ради, заступник голови комісії;
- Захарій  
Ігор Анатолійович – головний спеціаліст сектору взаємодії з  
правоохоронними органами, оборонної і  
мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій,  
цивільного захисту та охорони праці селищної  
ради, секретар комісії;
- Члени комісії:
- Полов'ян  
Олег Іванович – головний спеціаліст з ЖКГ відділу  
проектування, містобудування, архітектури та  
ЖКГ селищної ради;
- Пушкар  
Інна Миколаївна – головний спеціаліст юридичного відділу  
селищної ради.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Л.О.Набільська